

Offre d'emploi - CONSEILLER(ÈRE) AUX PROCHES AIDANTS VICTORIAVILLE

Ressentez la satisfaction d'offrir un soutien significatif aux personnes atteintes de troubles neurocognitifs ainsi qu'à leur proche et devenez une référence!

Société Alzheimer

C E N T R E - D U - Q U É B E C



La Société Alzheimer Centre-du-Québec est un organisme à but non lucratif (OBNL), membre actif de la Fédération québécoise des Sociétés Alzheimer. Son siège social est à Drummondville et elle compte trois installations, soit un point de services aux centres-villes de Drummondville et de Victoriaville ainsi que la Maison Myosotis.

NOTRE IMPACT DANS LA COMMUNAUTÉ

Depuis 1995, la Société Alzheimer Centre-du-Québec, se positionne comme le seul organisme sur le territoire à détenir une expertise sur les troubles neurocognitifs. C'est un acteur incontournable pour l'accompagnement des proches aidants et des personnes atteintes de la maladie d'Alzheimer.

Elle est la porte d'entrée à une vaste gamme de services offerts tels que le soutien psychosocial individuel et familial, l'information et le répit-stimulation. Elle offre également de la formation aux professionnels de la santé et gère la Maison Myosotis, un milieu de vie stimulant où résident 13 personnes atteintes de la maladie d'Alzheimer.

VOTRE DÉFI

Relevant de la directrice des services-conseils :

- Offrir du soutien psychosocial aux familles et proches aidants de personnes atteintes de la maladie d'Alzheimer ou autres troubles neurocognitifs ;
- Organiser et animer des ateliers d'information et des cafés-rencontres dédiés aux proches aidants en présentiel ou virtuel ;
- Participer à la diffusion d'information sur la maladie d'Alzheimer et les services de la Société par le biais de conférences, de séances d'information et de représentation aux kiosques de salons thématiques;
- Effectuer une tenue de dossiers-clients, rédaction de rapports et l'archivage des statistiques.

VOS QUALITÉS

- Grande habileté en communication et relations interpersonnelles;
- À l'aise de parler en public;
- Proactivité, savoir gérer les priorités avec autonomie et de façon efficiente, sens des responsabilités et capacité à faire preuve de souplesse et d'adaptabilité;
- Aptitude au travail en équipe et excellente gestion du temps;
- Sens de l'éthique élevé; rigueur, diplomatie et respect de la confidentialité.

VOS QUALIFICATIONS

- Détenir un DEC dans un domaine relatif à l'intervention sociale ou toute autre formation ou expérience pertinente;
- 1 à 3 ans d'expérience reliée à l'emploi, un atout;
- À l'aise en informatique (Suite Office; Teams, Zoom un atout);
- Bonne connaissance du français écrit et parlé;

- Connaissances sur la maladie d'Alzheimer et du vécu des proches aidants, un atout;
- Posséder une voiture et une bonne connaissance du territoire du Centre-du-Québec;
- Être disponible un soir par semaine, selon le programme d'activités ou les besoins de l'organisation;
- Être entièrement vacciné contre le COVID-19.

LA SOCIÉTÉ ALZHEIMER CENTRE-DU-QUÉBEC VOUS OFFRE UNE EXPÉRIENCE COMPRENANT :

- Poste à temps plein, 32,5 h/semaine; possibilité de télétravail;
- Une équipe dédiée et chaleureuse où le plaisir et l'entraide se côtoient;
- L'opportunité de développement professionnel;
- «L'empowerment» au coeur de notre gestion;
- Formation professionnelle offerte par la Société;
- 3 congés personnels;
- Salaire à partir de 20 \$;
- Entrée en fonction : **le 6 ou le 13 juin 2022**

Rejoignez-vous à une équipe de 70 personnes attentionnées et compétentes et faites la différence auprès des 12 000 proches aidants et personnes atteintes de la maladie d'Alzheimer au Centre-du-Québec.



Nous attendons votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation, par courriel à l'adresse suivante : coordservices@alzheimercqc.ca, **avant le 27 mai 2022.**

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Points de service

Drummondville, 140 rue Loring
Victoriaville, 40, rue Alice

Administration et Maison Myosotis

Drummondville, 880, rue Côté